

Утверждаю:

Директор МАОУ гимназии № 39
«Французская гимназия»


В.С. Велижанина

Приказом по МАОУ гимназии № 39

«Французская гимназия»

№ 119-од от 11.06.2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ИНФОРМИРОВАНИИ СОТРУДНИКАМИ ДИРЕКТОРА О
СЛУЧАЯХ СКЛОНЕНИЯ ИХ К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ
НАРУШЕНИЙ И ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ ТАКИХ СООБЩЕНИЙ**

1. Настоящее Положение об информировании сотрудниками директора о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений (далее – Положение) определяет порядок информирования директора сотрудниками МАОУ гимназии № 39 «Французская гимназия» (далее - Гимназия) о случаях склонения сотрудников к совершению коррупционных нарушений.

2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- **сотрудники Гимназии** - физические лица, состоящие с Гимназией в трудовых отношениях на основании трудового договора;

- **уведомление** - сообщение сотрудника Гимназии об обращении к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

3. Работники Гимназии обязаны информировать директора обо всех случаях обращения к ним лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

В случае поступления к сотруднику Гимназии обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений указанный сотрудник обязан незамедлительно устно уведомить директора. В течение одного рабочего дня сотрудник Гимназии обязан направить директору уведомление в письменной форме.

При невозможности направить уведомление в указанный срок (в случае болезни, отпуска и т.д.) сотрудник направляет директору уведомление (приложение 1 к настоящему Положению) в течение одного рабочего дня после прибытия на рабочее место.

4. В уведомлении должны содержаться следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество сотрудника Гимназии (уведомителя), контактный телефон, а также иная информация, которая, по мнению уведомителя, поможет установить с ним контакт;

- должность;

- обстоятельства, при которых произошло обращение в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- известные сведения о лице (физическом или юридическом), выступившем с обращением в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- изложение сути обращения (дата и место обращения, к совершению какого действия (бездействия) происходит склонение, предложенная выгода, предполагаемые последствия, иные обстоятельства обращения);

- сведения о лицах, имеющих отношение к данному делу, и свидетелях, если таковые имеются;

- сведения об информировании органов прокуратуры или других государственных органов об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (при наличии);

- иные известные сведения, представляющие интерес для разбирательства по существу;

- подпись уведомителя;

- дата составления уведомления.

5. Работодатель передает уведомление в Комиссию по противодействию

коррупции (далее – Комиссия) для регистрации в Журнале регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений (далее – Журнал) (приложение 2 к настоящему Положению) в день получения уведомления.

Анонимные уведомления также передаются в Комиссию. Анонимные уведомления регистрируются в Журнале, но к рассмотрению не принимаются.

6. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится Комиссией в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации уведомления.

В ходе проверки должны быть установлены:

- причины и условия, которые способствовали обращению лица к сотруднику Гимназии с целью склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- действия (бездействие) сотрудника Гимназии, к незаконному исполнению которых его пытались склонить.

Результаты проверки Комиссия представляет директору в форме письменного заключения в трехдневный срок со дня окончания проверки.

В заключении указываются:

- состав комиссии;
- сроки проведения проверки;
- составитель уведомления и обстоятельства, послужившие основанием для проведения проверки;
- подтверждение достоверности (либо опровержение) факта, послужившего основанием для составления уведомления;
- причины и обстоятельства, способствовавшие обращению в целях склонения сотрудника Гимназии к совершению коррупционных правонарушений;

7. В случае подтверждения наличия факта обращения в целях склонения сотрудника Гимназии к совершению коррупционных правонарушений Комиссией в заключение выносятся рекомендации директору по применению мер по недопущению коррупционного правонарушения. Работодателем принимается решение о передаче информации в органы прокуратуры.

В случае если факт обращения в целях склонения сотрудника Гимназии к совершению коррупционных правонарушений не подтвердился, но в ходе проведенной проверки выявились признаки нарушений требований к служебному поведению либо конфликта интересов, материалы, собранные в ходе проверки, а также заключение направляются для рассмотрения на заседании Общего собрания сотрудников Гимназии и принятия соответствующего решения, а также представляются директору в течение двух рабочих дней после завершения проверки для принятия решения о применении дисциплинарного взыскания.

Приложение 1

Директору МАОУ гимназии № 39
«Французская гимназия»

от _____,

(должность, Ф.И.О)

проживающего (ей) по адресу:

тел: _____

e-mail: _____

**Уведомление
о фактах обращения в целях склонения сотрудника
к совершению коррупционных правонарушений**

Сообщаю:

1. Есть обстоятельства, при которых стало известно о случаях обращения каких-либо лиц к сотруднику МАОУ гимназии № 39 «Французская гимназия» в связи с исполнением им служебных обязанностей в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (указать, в том числе, дату, место, время, другие обстоятельства и условия):

2. Сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить сотрудник МАОУ гимназии № 39 «Французская гимназия» по просьбе обратившихся лиц:

3. Известны сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению:

4. Способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе(согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения:

" _____ 20__ г.

(подпись, фамилия и инициалы)

Журнал регистрации и учета уведомлений о фактах обращения
в целях склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений

[illegible]

Пронинуровано, пронунуровано, 5 листое
Директор МАОУ гимназии № 39
«Французская гимназия»
В.С. Беллжана

