

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1026605760015  
в новой редакции представлен  
при внесении в ЕГРЮЛ записи  
от 01 МАР 2019 года  
за ГРН 2196658306183  
Инспекция ФНС России по  
Верх-Исетскому району г. Екатеринбурга.  
Заместитель начальника:  
Матвеева М.В.

УТВЕРЖДЕН  
Распоряжением Департамента  
образования Администрации города  
Екатеринбурга  
№ 150/46/36 от «06» 06 2019 г.  
Начальник Департамента образования  
Е.А. Сибирцева



**УСТАВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ГИМНАЗИИ № 39 «ФРАНЦУЗСКАЯ ГИМНАЗИЯ»**

(новая редакция)

СОГЛАСОВАН  
Департамент по управлению  
муниципальным имуществом  
Заместитель начальника  
Департамента  
В.А. Захаров



СОГЛАСОВАН  
Департамент финансов  
Администрации города  
Екатеринбурга  
Начальник Департамента  
А.Г. Турунцева



СОГЛАСОВАН  
Департамент экономики  
Администрации города  
Екатеринбурга  
Начальник Департамента  
А.А. Прядеин



Екатеринбург, 2019

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 39 «Французская гимназия» (далее – Гимназия) создано в целях реализации прав граждан на получение общего образования в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Гимназия создана путем изменения типа существующего муниципального учреждения.

1.2. Полное наименование: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 39 «Французская гимназия».

1.3. Сокращенное наименование: МАОУ гимназия № 39 «Французская гимназия». Сокращенное наименование может использоваться наряду с полным наименованием на печати, в официальных документах и в символике Гимназии.

1.4. Гимназия является некоммерческой организацией, осуществляющей образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, для достижения которых такая организация создана.

Организационно-правовая форма – автономное учреждение.

Тип образовательной организации – общеобразовательная организация.

1.5. Местонахождение Гимназии.

Юридический адрес: 620144, город Екатеринбург, улица Союзная, д. 26.

Фактический адрес: 620144, город Екатеринбург, улица Союзная, д. 26;  
620144, город Екатеринбург, улица Циолковского, д. 70;  
620144, город Екатеринбург, улица Авиационная, д. 18.

1.6. Гимназия была ранее зарегистрирована как Муниципальное образовательное учреждение «Школа общего среднего образования № 39 с углубленным изучением французского языка» (приказ Управления государственной регистрации города Екатеринбурга № 196 от 02.12.1994г). Приказом Управления государственной регистрации города Екатеринбурга № 413 от 11.09.1998 года зарегистрировано изменение наименования на Муниципальное общеобразовательное учреждение «Французская гимназия № 39» города Екатеринбурга.

На основании приказа Управления образования Администрации города Екатеринбурга № 394 от 27.07.1999 года наименование изменено на Муниципальное общеобразовательное учреждение – французскую гимназию № 39 города Екатеринбурга.

На основании приказа №1008-о от 23.12.2002 года Управления образования Администрации города Екатеринбурга учреждение переименовано в Муниципальное общеобразовательное учреждение – гимназию № 39.

На основании распоряжения Управления образования Администрации города Екатеринбурга №743-у от 30.12.2010 года наименование Гимназии изменено на Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – гимназию № 39.

На основании Постановления Главы Администрации города Екатеринбурга №4088 от 31.12.2014 года наименование изменено на Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 39 «Французская гимназия», о чем внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1026605760015 19.01.2015 года.

1.7. Собственником имущества Гимназии является муниципальное образование «город Екатеринбург».

1.8. Учредителем Гимназии от имени муниципального образования «город Екатеринбург» является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга (далее – Учредитель).

Местонахождение Учредителя: 620014, город Екатеринбург, проспект Ленина, д. 24а.

1.9. Непосредственную организацию и координацию деятельности Гимназии осуществляет Управление образования Чкаловского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга (далее – Управление образования).

Местонахождение Управления образования: 620085, город Екатеринбург, улица Крестинского, д. 13а.

1.10. Отношения между Гимназией, Учредителем и Управлением образования определяются действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.11. В своей деятельности Гимназия руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Указами Президента Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- другими Федеральными законами;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- нормативно-правовыми актами Правительства Свердловской области, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования;
- Постановлениями и Распоряжениями Администрации города Екатеринбурга, другими нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург»;
- настоящим уставом, а также принимаемыми в соответствии с ними локальными нормативными актами Гимназии.

1.12. Гимназия является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, переданное ему на праве оперативного управления, план финансово-хозяйственной деятельности, лицевой счет в органе, организующем исполнение бюджета муниципального образования «город Екатеринбург», печать (с указанием Учредителя Гимназии, полного наименования Гимназии, ОГРН, в центре печати – краткое наименование Гимназии), штамп, бланки со своим наименованием и другие реквизиты юридического лица. Гимназия самостоятельно от своего имени заключает договоры, приобретает имущественные и личные неимущественные права и несёт обязанности, является истцом и ответчиком в судах.

1.13. Права юридического лица у Гимназии в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим уставом и направленные на подготовку образовательной деятельности, возникают с момента её государственной регистрации.

1.14. Право на осуществление образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Гимназии с момента выдачи ей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.15. В Гимназии не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.16. Оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся, проведение периодических медицинских осмотров и диспансеризации осуществляют медицинские организации в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья. При оказании первичной медико-санитарной помощи обучающимся Гимназия обязана предоставить медицинской организации безвозмездно помещение, соответствующее условиям и требованиям для оказания указанной помощи.

1.17. Организация питания обучающихся возлагается на Гимназию. Организация питания в Гимназии осуществляется на основании договора с предприятием общественного питания. Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

В Гимназии предусмотрены помещения для питания, а также для хранения и приготовления пищи. Администрация Гимназии и медицинские работники контролируют

соблюдение санитарных требований работниками пищеблока, правильность приготовления пищи, ее качество.

1.18. Гимназия самостоятельна в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим уставом.

1.19. Гимназия свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, форм оценивания (в том числе с использованием автоматизированных информационных систем и электронных ресурсов), образовательных технологий по реализуемым ею образовательным программам.

1.20. Гимназия ежегодно проводит самообследование, целями проведения которого являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.21. В случаях, не предусмотренных положениями настоящего устава, а также противоречия норм настоящего устава нормам действующего законодательства Российской Федерации и Свердловской области, а также нормативным правовым актам федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург», применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации и Свердловской области, а также нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург».

## **2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГИМНАЗИИ. УРОВНИ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ ГИМНАЗИЕЙ**

2.1. Предметом деятельности Гимназии является реализация права на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны, укрепление здоровья обучающихся; создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся на получение дополнительного образования.

2.2. Основной целью деятельности Гимназии является реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.3. Вид деятельности Гимназии – реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Гимназия вправе сверх установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Гимназии осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования «город Екатеринбург».

Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Администрацией города Екатеринбурга.

2.4. Гимназия оказывает образовательные услуги по уровням образования: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование; по подвидам дополнительного образования: дополнительное образование детей и взрослых.

2.5. В Гимназии могут реализовываться дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы различной направленности

(технической, естественнонаучной, художественной, физкультурно-спортивной, социально-педагогической, туристско-краеведческой).

2.6. Образовательные программы реализуются Гимназией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Реализация образовательных программ в Гимназии может осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГИМНАЗИИ**

3.1. Образовательная деятельность в Гимназии осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русский язык).

3.2. Обучение в Гимназии с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

3.3. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Гимназии.

3.4. Прием в Гимназию на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной и бесплатной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.5. Правила приема в Гимназию на обучение по основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам и дополнительным общеразвивающим программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, разрабатываются Гимназией, устанавливаются локальным нормативным актом Гимназии.

3.6. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Гимназию, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому.

Порядок оформления отношений Гимназии с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому устанавливается нормативным правовым актом Свердловской области.

3.7. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах или группах.

3.8. Освоение образовательной программы, реализуемой в Гимназии, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом Гимназии, и в порядке, установленном локальным нормативным актом Гимназии Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.9. Итоговая аттестация обучающихся Гимназии, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной и является государственной итоговой аттестацией. Порядок проведения государственной итоговой аттестации регламентируется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области.

3.10. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании. Образцы документов об образовании и приложений к ним устанавливаются федеральным органом. Документ об образовании, выдаваемый учащимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

1) основное общее образование подтверждается аттестатом об основном общем образовании;

2) среднее общее образование подтверждается аттестатом о среднем общем образовании.

3.11. Обучающиеся, не освоившие основные образовательные программы начального общего и (или) основного общего образования не допускаются на обучение на следующих уровнях образования.

3.12. Обучающимся, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Гимназии, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному локальным нормативным актом Гимназии.

3.13. Гимназия формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об её деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их на официальном сайте Гимназии в сети «Интернет».

Информация, которая размещается, публикуется на официальном сайте Гимназии, должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации. Порядок размещения, опубликования информации о деятельности Гимназии регулируется Положением о порядке размещения и опубликования информации на официальном сайте МАОУ гимназии № 39 «Французская гимназия».

3.14. Основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности в Гимназии регламентируются локальными нормативными актами Гимназии в соответствии с действующим законодательством об образовании.

3.15. Гимназия вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные и иные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

Порядок и условия оказания платных образовательных регламентируются Положением о порядке предоставления платных образовательных и иных услуг.

3.16. Гимназия обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами и условиями договора об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

3.17. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Гимназии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.18. Доход от данного вида деятельности используется Гимназией в соответствии с уставными целями на основании Положения о расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

3.19. Гимназия оказывает платные образовательные услуги по дополнительным общеразвивающим программам технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической

направленностям.

3.20. Гимназия не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

#### **4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

4.1. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, Гимназия.

4.2. Обучающиеся Гимназии:

4.2.1. Обучающимся Гимназии предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Гимназии.

4.2.2. Обучающимся Гимназии предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования в соответствии с частью 2 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Свердловской области, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами Гимназии.

4.2.3. Обучающиеся Гимназии имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Гимназии и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Гимназии. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4.2.4. Обучающимся, осваивающим основные образовательные программы за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов, Гимназией бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

4.2.5. Обязанности и ответственность обучающихся Гимназии устанавливаются в соответствии со статьей 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии), правилами внутреннего распорядка обучающихся Гимназии.

4.2.6. В Гимназии введена форменная одежда для обучающихся, отвечающая требованиям делового стиля. Требования к форменной одежде и внешнему виду обучающихся определены в Положении о школьной форме и внешнем виде обучающихся.

4.2.7. За неисполнение или нарушение настоящего устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся Гимназии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Гимназии.

К обучающимся Гимназии меры дисциплинарного взыскания применяются в соответствии с частями 5-9 статьи 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Порядок применения к обучающимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной

политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и правилами внутреннего распорядка обучающихся Гимназии.

Гимназия обязана незамедлительно проинформировать об отчислении обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление образования.

4.3 Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся Гимназии:

4.3.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Гимназия оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

4.3.2. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Гимназии устанавливаются пунктом статьей 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

4.3.3. Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Гимназии регулируется статьей 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Гимназии, которое принимается с учетом мнения Совета обучающихся, Совета родителей, Общего собрания работников.

4.4 Педагогические работники:

4.4.1. Педагогическим работникам Гимназии предоставляются академические права и свободы в соответствии с частями 3, 4 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с соблюдением норм профессиональной этики, закрепленных в локальном нормативном акте Гимназии Положение о кодексе профессиональной этики педагогических работников.

4.4.2. Педагогические работники Гимназии имеют трудовые права и социальные гарантии в соответствии с частью 5 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.4.3. Обязанности и ответственность педагогических работников Гимназии устанавливаются в соответствии со статьей 48 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Правилами внутреннего трудового распорядка.

4.5. К педагогической деятельности не допускаются лица:

4.5.1. лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

4.5.2. имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных п.4.5.5 настоящего устава;

4.5.3. имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

4.5.4. признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

4.5.5. имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

4.5.6. Лица из числа указанных в подпункте 4.5.2 устава, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической и трудовой деятельности в Гимназии при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к соответствующему виду деятельности.

4.6. Помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе администрации, предусмотренных законодательством Российской Федерации о труде, основаниями для увольнения педагогического работника Гимназии по инициативе администрации Гимназии до истечения срока действия трудового договора являются:

- 1) повторное в течение года грубое нарушение Устава Гимназии;
- 2) применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося.

Увольнение по настоящим основаниям может осуществляться администрацией Гимназии без согласия профсоюза.

4.7. Иные работники Гимназии:

4.7.1. В Гимназии наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности административно-управленческих, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Право на занятие данных должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

4.7.2. Иные работники Гимназии имеют право на:

- 1) рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации, безопасности труда и Коллективным договором;
- 2) заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- 3) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- 4) профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 5) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- 6) участие в управлении Гимназией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;
- 7) объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации;
- 8) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами, законодательными актами Свердловской области и трудовым договором.

4.7.3. Иные работники Гимназии обязаны:

- 1) осуществлять свои трудовые обязанности на высоком профессиональном уровне, соблюдать трудовую дисциплину;
- 2) соблюдать требования, установленные в локальных нормативных актах Гимназии;
- 3) использовать имущество строго по целевому назначению, обеспечивать его сохранность;
- 4) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 5) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Гимназии;
- 6) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда, санитарно-гигиеническое обучение;
- 7) выполнять требования санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, правила по охране труда и пожарной безопасности;
- 8) соблюдать настоящий Устав и правила внутреннего трудового распорядка Гимназии.

4.7.4. Иные права, обязанности и ответственность работников Гимназии, занимающих должности, указанные в пункте 4.6.1 настоящего Устава, устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка Гимназии и иными локальными нормативными актами Гимназии, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

4.7.5. К педагогической и трудовой деятельности в Гимназии не допускаются лица, указанные в статьях 331 и 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.8. Гимназия:

4.8.1. Гимназия обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим уставом.

4.8.2. Гимназия свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ею образовательным программам.

4.8.3. Права, обязанности и ответственность Гимназии устанавливаются пунктами 5-7 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.8.4. Гимназия обязана разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

4.9. К компетенции Гимназии относятся:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами, и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- 3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено законодательством, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Гимназии;

7) разработка и утверждение, по согласованию с Учредителем, программы развития Гимназии, если иное не установлено законодательством;

8) прием обучающихся в Гимназию;

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования Гимназией, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

14) обеспечение создания и ведения официального сайта Гимназии в сети «Интернет»;

15) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Гимназии;

16) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

17) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении»;

18) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Гимназии и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

19) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

20) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **5. УПРАВЛЕНИЕ ГИМНАЗИЕЙ**

5.1. Гимназия самостоятельна в формировании своей структуры. Управление Гимназией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Единоличным исполнительным органом Гимназии является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Гимназии.

5.3. Коллегиальными органами управления Гимназии являются: Общее собрание работников, Педагогический совет, Совет родителей, Совет обучающихся, Наблюдательный совет. В Гимназии может быть создан Попечительский совет.

Деятельность органов коллегиального управления регламентируется настоящим уставом и соответствующими локальными нормативными актами.

5.4. В управлении Гимназией принимают участие Учредитель в пределах своей компетенции.

5.5. К компетенции Учредителя относятся:

1) от имени Администрации города Екатеринбурга реорганизация и ликвидация Гимназии;

- 2) утверждение муниципального задания;
- 3) решение вопросов о выделении из бюджета муниципального образования «город Екатеринбург» средств для обеспечения уставной деятельности Гимназии, включая развитие материально-технической и научно-методической базы Гимназии, проведение капитального ремонта;
- 4) решение вопросов с Департаментом по управлению муниципальным имуществом о передаче в оперативное управление Гимназии имущественного комплекса для осуществления Гимназией уставной деятельности;
- 5) назначение на должность и увольнение с должности директора Гимназии;
- 6) организация и проведение аттестации директора Гимназии;
- 7) координация деятельности Гимназии, в том числе в части соблюдения прав и законных интересов воспитанников, родителей (законных представителей), работников;
- 8) доведение субсидий до Гимназии;
- 9) утверждение устава Гимназии, изменений (дополнений) к уставу, а также новой редакции устава;
- 10) осуществление иных функций и полномочий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, нормативно-правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург», приказами и распоряжениями Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.

5.6. Текущее руководство деятельностью Гимназии осуществляет директор (по тексту – директор, руководитель), действующий в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, трудовым договором и должностной инструкцией. Директора назначает на должность и освобождает от должности Учредитель по согласованию с главой администрации Чкаловского района города Екатеринбурга. Учредитель заключает и расторгает с директором трудовой договор сроком до 3-х лет, применяет к нему меры поощрения и дисциплинарного взыскания.

Директор проходит обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации устанавливаются Учредителем.

5.7. Правовой статус директора Гимназии определен статьей 51 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.8. Директору Гимназии предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников:

- 1) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- 2) право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Директор Гимназии имеет право:

- 1) решать самостоятельно вопросы по руководству деятельностью Гимназии в соответствии с действующим законодательством;
- 2) действовать без доверенности от имени Гимназии во всех организациях, представлять её интересы, заключать договоры и соглашения, в том числе трудовые, выдавать доверенности;
- 3) открывать лицевые счета в установленном законодательством порядке, подписывать финансовые документы, связанные с деятельностью Гимназии, распоряжаться имуществом и средствами Гимназии, в том числе денежными, в порядке и пределах, установленных действующим законодательством и настоящим уставом;
- 4) утверждать локальные нормативные акты Гимназии, планы работы Гимназии, структуру управления деятельностью Гимназии, штатное расписание, графики работы, расписание занятий Гимназии;
- 5) утверждать план финансово-хозяйственной деятельности Гимназии;

6) производить прием и увольнение работников Гимназии, распределять обязанности между работниками, утверждать должностные инструкции;

7) устанавливать заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы в пределах финансовых средств Гимназии, предусмотренных на оплату труда, в соответствии с действующим законодательством и локальным нормативным актом Гимназии, регламентирующим вопросы оплаты труда;

8) издавать в пределах своих полномочий приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Гимназии;

9) поощрять и налагать дисциплинарные взыскания на работников и обучающихся Гимназии;

10) осуществлять прием обучающихся в Гимназию;

11) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. Обязанности директора Гимназии:

1) в своей деятельности руководствоваться Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим уставом;

2) соблюдать требования антикоррупционного законодательства и сообщать Учредителю об обращении к директору каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в порядке, определяемом нормативными актами Учредителя.

3) осуществлять текущее руководство деятельностью Гимназии;

4) обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Гимназии, а также имущества Гимназии;

5) обеспечивать своевременное и качественное выполнение обязательств Гимназии;

6) обеспечивать выполнение Муниципального задания Гимназии;

7) отстранять от работы (не допускать к работе) работника Гимназии в случаях и порядке, предусмотренных законодательством;

8) исполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством настоящим уставом, трудовым договором и должностной инструкцией.

5.10. Компетенция директора Гимназии в области управления Гимназией определяется в соответствии с законодательством об образовании.

Компетенция директора Гимназии:

1) без доверенности действует от имени Гимназии, представляет её во всех органах власти и управления, организациях, предприятиях, учреждениях любой организационно правовой формы;

2) осуществляет текущее руководство деятельностью Гимназии, организует планирование её деятельности;

3) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности, обеспечивает доступность отчета о результатах деятельности Гимназии и использования, закрепленного за ним имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4) является распорядителем денежных средств, обеспечивает их рациональное использование в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности Гимназии;

5) осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, заключает трудовые договоры;

6) утверждает штатное расписание, устанавливает должностные оклады, надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера согласно законодательству,

локальному нормативному акту Гимназии и в пределах финансовых средств, предусмотренных на оплату труда;

7) заключает от имени Гимназии договоры с юридическими и физическими лицами в пределах компетенции и финансовых средств, выделенных ей на эти цели по плану финансово-хозяйственной деятельности, и (или) средств, полученных от приносящей доход деятельности;

8) выдает доверенности;

9) учитывает результаты аттестации при расстановке кадров;

10) издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми обучающимися и работниками Гимназии объявляет благодарности и налагает взыскания на работников Гимназии;

11) утверждает режим и календарные графики работы Гимназии, расписания занятий обучающихся;

12) несет персональную ответственность за ведение работы по бронированию военнообязанных Гимназии, осуществляет организацию обязательного учета военнообязанных для предоставления отсрочки от призыва на военную службу;

13) обеспечивает разработку устава Гимназии, изменений (дополнений) к нему, новой редакции;

14) утверждает локальные нормативные акты Гимназии;

15) обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм и правил по охране жизни и здоровья обучающихся и работников Гимназии;

16) обеспечивает развитие и укрепление учебно-материальной базы Гимназии;

17) осуществляет контроль совместно с заместителями по учебно-воспитательной работе за деятельностью педагогов, в том числе, путем посещения уроков, всех других видов учебных занятий и воспитательных мероприятий;

18) назначает руководителей методических объединений по предметам;

19) определяет состав, объем и порядок защиты сведений конфиденциального характера, персональных данных обучающихся, работников. Обеспечивает сохранность конфиденциальной информации;

20) осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения нормального функционирования Гимназии и выполнения требований действующего законодательства Российской Федерации, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции Учредителя и (или) Управления образования.

Совмещение должности директора Гимназии с другими руководящими должностями, кроме научного, научно-методического руководства, внутри или вне Гимназии не допускается. Должностные обязанности директора Гимназии не могут исполняться по совместительству.

Директор несет персональную ответственность перед Гимназией и общественностью за результаты деятельности Гимназии в установленном действующим законодательством порядке за нарушение (несоблюдение) действующего законодательства и настоящего устава, невыполнение (ненадлежащее выполнение) своих должностных обязанностей, полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Гимназии.

5.11. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления Гимназии, осуществляющим свои полномочия бессрочно. Основная задача Общего собрания работников – коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников Гимназии.

В состав Общего собрания работников входят все работники Гимназии. На каждом заседании Общего собрания работников избирается председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания. Председатель и секретарь Общего собрания работников выполняют свои обязанности на общественных началах.

Общее собрание работников собирается не реже двух раз в год. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Гимназии. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на собрании (50% и более).

Общее собрание работников не имеет полномочий выступать от имени Гимназии.

Компетенция Общего собрания работников Гимназии:

- 1) принятие устава Гимназии, изменений (дополнений) к Уставу;
- 2) разработка и принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- 3) принятие иных локальных актов, регламентирующих деятельность Гимназии, предусмотренных настоящим уставом;
- 4) разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Гимназии;
- 5) контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами;
- 6) контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников Гимназии;
- 7) внесение предложений директору Гимназии о награждении работников Гимназии различными видами наград в соответствии с действующим законодательством.

5.12. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Гимназии, осуществляющим свои полномочия бессрочно. В состав Педагогического совета входят: директор Гимназии, его заместители, штатные педагогические работники Гимназии. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря. Председатель и секретарь Педагогического совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

Педагогический совет правомочен принимать решения, если в его работе участвуют более половины (может быть 2/3) его членов. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих (более 50%).

Педагогический совет не имеет полномочий выступать от имени Гимназии.

Компетенция Педагогического совета:

- 1) обсуждает и утверждает план работы Гимназии;
- 2) осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- 3) принимает решение о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся;
- 4) принимает решение о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся (воспитанникам) в порядке, определенном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим уставом;
- 5) вносит предложение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;
- 6) принимает программу развития Гимназии, основные образовательные программы соответствующего уровня образования.

Педагогический совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством и законодательством Свердловской области, другими нормативными правовыми актами об образовании, настоящим уставом, Положением о Педагогическом совете.

5.13. Совет родителей – коллегиальный орган управления Гимназии, создаваемый с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Гимназией, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей). Деятельность Совета родителей регулируют федеральное законодательство и

законодательство Свердловской области, настоящий устав, Положение о Совете родителей.

Совет родителей избирается из числа представителей родителей каждого класса. Членство в Совете родителей является добровольным. Из числа членов Совета родителей избирается председатель и секретарь. С правом решающего голоса в состав Совета родителей входит представитель руководства Гимназии.

Совет родителей правомочен принимать решения, если в его работе участвуют более половины его членов. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих (более 50%).

Срок полномочий Совета родителей – один год.

Компетенция Совета родителей:

1) участие в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности;

2) участие в организации наставничества над обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении;

3) осуществление помощи Гимназии в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися;

4) содействие Гимназии в работе по профориентации обучающихся;

5) содействие в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей.

Совет родителей имеет право:

1) вносить предложения руководству Гимназии, коллегиальным органам управления и получать информацию о результатах их рассмотрения;

2) выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий;

3) участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся образовательной организации.

Совет родителей не может выступать от имени Гимназии.

5.14. Совет обучающихся «Совет старшеклассников» – коллегиальный орган управления Гимназии, формируемый по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Гимназией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

В состав Совета обучающихся «Совет старшеклассников» входят обучающиеся 7-11 классов по два представителя от класса, имеющие интерес и склонность к организации общешкольных дел, стремление к созданию условий в Гимназии для развития способностей каждого обучающегося. Обучающиеся 1-6 классов могут принимать участие в работе Совета обучающихся «Совет старшеклассников» как представители органов классного самоуправления. С правом решающего голоса в состав совета обязательно входит представитель руководства Гимназии. С правом совещательного голоса в состав Совета обучающихся «Совет старшеклассников» могут входить педагогические работники Гимназии.

Срок полномочий Совета обучающихся «Совет старшеклассников» – один год. Членство в Совете обучающихся «Совет старшеклассников» является добровольным.

Совет обучающихся «Совет старшеклассников» не имеет полномочий выступать от имени Гимназии.

Компетенция Совета обучающихся «Совет старшеклассников»:

1) участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся образовательной организации;

2) подготовка и внесение предложений руководству Гимназии по оптимизации образовательной деятельности, организации быта и отдыха обучающихся;

3) участие в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе

принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни Гимназии.

4) оказание содействия руководству Гимназии в организации и проведении общественно-полезных дел, коллективно-творческих дел, спортивных мероприятий;

5) рассмотрение и обсуждение иных вопросы, определенные Положением о Совете обучающихся «Совет старшеклассников»;

6) иные компетенции, предусмотренные Положением о Совете обучающихся «Совет старшеклассников».

5.15. В Гимназии создается Наблюдательный совет в составе девяти членов. В состав Наблюдательного совета входят представители Учредителя, Департамента по управлению муниципальным имуществом, представители трудового коллектива Гимназии и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования.

Количество представителей органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Количество представителей работников не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Членами Наблюдательного совета Гимназии не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Срок полномочий Наблюдательного совета – 5 лет.

Назначение членов Наблюдательного совета или досрочное прекращение их полномочий осуществляется на основании распоряжения Учредителя по представлению Гимназии. Представители работников избираются на Общем собрании работников.

Полномочия Наблюдательного совета определяются Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и настоящим уставом.

Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет не имеет полномочий выступать от имени Гимназии.

5.16. Компетенция Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет Гимназии рассматривает:

1) предложения Учредителя или руководителя Гимназии о внесении изменений (дополнений) к уставу;

2) предложения Учредителя или руководителя Гимназии о создании и ликвидации филиалов Гимназии, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или руководителя Гимназии о реорганизации Гимназии или о ее ликвидации;

4) предложения Учредителя или руководителя Гимназии об изъятии имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя Гимназии об участии Гимназии в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Гимназии;

7) по представлению руководителя Гимназии отчеты о деятельности Гимназии и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Гимназии;

8) предложения руководителя Гимназии о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Гимназия в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя Гимназии о совершении крупных сделок;

10) предложения руководителя Гимназии о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя Гимназии о выборе кредитных организаций, в которых Гимназия может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Гимназии и утверждения аудиторской организации.

По вопросам, указанным в подпунктах 1-4, 7 и 8 пункта 5.16. Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 5.16. Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

По вопросу, указанному в подпунктах 5 и 11 пункта 5.16. Устава, Наблюдательный совет дает заключение, руководитель Гимназии принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 5.16. Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Гимназии.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11, пункта 5.16. Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 5.16. Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 5.16. Устава, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с настоящим Уставом, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Гимназии.

По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов руководитель Гимназии обязан представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета:

1) заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал;

2) заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Гимназии;

3) заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Гимназии;

4) заседание Наблюдательного совета может быть проведено путем заочного голосования, посредством получения письменных мнений членов Наблюдательного совета. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10, пункта 5.16 настоящего устава;

5) проведение заседаний Наблюдательного совета осуществляется в соответствии с регламентом заседания, который формируется Учредителем на основе письменных предложений членов Наблюдательного совета, Учредителя, Департамента по управлению

муниципальным имуществом, руководителя Гимназии и утверждается председателем Наблюдательного совета;

6) работу по подготовке, проведению заседаний и оформлению документов по результатам работы Наблюдательного совета осуществляет ответственный секретарь Наблюдательного совета, выбираемый на первом заседании Наблюдательного совета;

7) члены Наблюдательного совета, руководитель Гимназии, а также лица, привлекаемые по инициативе Наблюдательного Совета для участия в его работе, оповещаются не позднее, чем за пять рабочих дней о месте, дате и времени заседания с одновременным представлением повестки дня, проектов решений и необходимых справочных материалов;

8) в заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Гимназии. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета;

9) каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос, в случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета;

10) заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается;

11) в случае отсутствия кворума заседание Наблюдательного совета переносится на срок не более трех рабочих дней;

12) в случае отсутствия по уважительной причине члена Наблюдательного совета он вправе в письменной форме представить в Наблюдательный совет свое мнение, которое учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования;

13) в отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением работников Гимназии в соответствии со ст.10.п.16 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Заседания Наблюдательного совета и принятые решения протоколируются; протокол оформляется в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Наблюдательного совета, подписывается председателем Наблюдательного совета и ответственным секретарем и в 10-дневный срок доводится до сведения заинтересованных лиц.

Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Наблюдательного совета осуществляет Гимназия, которая для обеспечения деятельности Наблюдательного совета может привлекать на договорной и конкурсной основе к работе Наблюдательного совета экспертов, аудиторские, консультационные и иные специализированные организации.

## **6. ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ФИНАНСОВОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ГИМНАЗИИ**

6.1. Имущество Гимназии является собственностью муниципального образования «город Екатеринбург», отражается на самостоятельном балансе Гимназии, находится у неё на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, и используется для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

Земельный участок, необходимый для выполнения Гимназией своих уставных задач, предоставляется Гимназии в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Полномочия собственника имущества Гимназии от имени муниципального образования «город Екатеринбург» осуществляет Администрация города Екатеринбурга в лице Департамента по управлению муниципальным имуществом (далее в настоящем разделе – Департамент).

Гимназия владеет и пользуется закрепленным за ней имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург», настоящим Уставом, распоряжениями председателя Екатеринбургского комитета по управлению городским имуществом – заместителя главы Администрации города Екатеринбурга, заместителя главы Администрации города Екатеринбурга – начальника Департамента по управлению муниципальным имуществом, начальника Департамента по управлению муниципальным имуществом.

Гимназия без предварительного согласия Учредителя и Департамента не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней Департаментом на праве оперативного управления или приобретенным Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, находящимся у неё на праве оперативного управления, Гимназия вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.2. Источниками формирования имущества Гимназии, в том числе финансовых ресурсов, являются:

1) денежные средства, выделяемые Гимназии в виде субсидий из бюджета муниципального образования «город Екатеринбург»;

2) имущество, закрепленное Департаментом за Гимназией на праве оперативного управления, или приобретенное Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества;

3) доходы от выполнения работ, оказания услуг, реализации продукции при осуществлении приносящей доход деятельности, разрешенной настоящим Уставом;

4) добровольные имущественные взносы и пожертвования;

5) другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

6.3. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Гимназией, или приобретенных Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, а также финансовое обеспечение развития Гимназии в соответствии с программами, утвержденными в установленном порядке.

Гимназия ежегодно, не позднее 01 июля, представляет Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Гимназией или приобретенных за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, а также финансовое обеспечение развития Гимназии, в соответствии с программами, утвержденными в установленном порядке.

В случае сдачи в аренду с согласия Департамента и Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Гимназией или приобретенных Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.4. Прекращение права оперативного управления Гимназии на имущество осуществляется по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством

Российской Федерации, в том числе в случаях правомерного изъятия имущества у Гимназии.

Недвижимое имущество, закрепленное за Гимназией или приобретенное Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, а также находящееся у Гимназии особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в соответствии с требованиями по организации бухгалтерского учета.

6.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом Гимназия обязана:

1) использовать имущество строго по целевому назначению в соответствии с уставными целями деятельности Гимназии, законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург», указаниями Учредителя;

2) эффективно использовать имущество;

3) обеспечивать сохранность и надлежащее использование имущества;

4) не допускать ухудшения технического состояния имущества (данное требование не распространяется на ухудшение состояния имущества, связанное с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

5) производить капитальный и текущий ремонты имущества.

6.6. Списание имущества и распоряжение списанным имуществом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург».

При списании имущества, которым Гимназия не вправе распоряжаться самостоятельно, решение о списании принимается с учетом заключения Наблюдательного совета Гимназии.

6.7. Гимназия вправе:

1) вносить недвижимое имущество, закрепленное за Гимназией или приобретенное Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации) только с согласия Учредителя и Департамента с учетом заключения Наблюдательного совета Гимназии;

2) осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с настоящим Уставом лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

6.8. Доходы, полученные от приносящей доходы деятельности, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Гимназии.

Муниципальное образование «город Екатеринбург» не имеет права на получение доходов от осуществления Гимназией деятельности и использования закрепленного за Гимназией имущества.

Имущество, приобретенное за счет доходов от приносящей доход деятельности, является собственностью муниципального образования «город Екатеринбург» и может быть изъято только при реорганизации или ликвидации Гимназии.

6.9. Имущество, подаренное Гимназии третьими лицами, является собственностью муниципального образования «город Екатеринбург».

6.10. Департамент принимает решение об изъятии имущества Гимназии из оперативного управления по предложению Учредителя или руководителя Гимназии, с учетом рекомендации Наблюдательного совета Гимназии.

Особо ценное движимое имущество, которое переходит к правопреемнику Гимназии в случае реорганизации Гимназии определяется постановлением Администрации города Екатеринбурга о реорганизации Гимназии.

При ликвидации Гимназии имущество Гимназии, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, и имущество, обращение взыскания на которое не допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации, передается ликвидационной комиссией муниципальному образованию «город Екатеринбург» в лице Департамента.

Департамент по согласованию с Учредителем распоряжается имуществом, изъятым у Гимназии.

6.11. Гимназия отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных Департаментом за Гимназией или приобретенных Гимназией за счет средств, выделенных Учредителем. Муниципальное образование «город Екатеринбург» не несет ответственности по обязательствам Гимназии. Гимназия не отвечает по обязательствам муниципального образования «город Екатеринбург».

По обязательствам Гимназии, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Гимназии, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность от имени муниципального образования «город Екатеринбург» несет Администрация города Екатеринбурга в лице Учредителя.

6.12. Гимназия не вправе:

распоряжаться земельным участком, предоставленным ей в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

использовать средства, полученные от сделок с имуществом (арендную плату, дивиденды по акциям, средства от продажи имущества), а также амортизационные отчисления на цели потребления, в том числе на оплату труда работников Гимназии, социальное развитие, выплаты вознаграждения руководителю Гимназии.

6.13. Гимназия обязана:

1) предварительно в письменной форме согласовывать с Департаментом и Учредителем сделки по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней или приобретенным Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества (передачу в аренду, залог, внесение в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества, заключение договора простого товарищества или иные способы распоряжения имуществом, в том числе его продажу) с учетом рекомендаций Наблюдательного совета Гимназии;

2) представлять в Департамент сведения и документы о приобретенном Гимназией имуществе, а также изменившиеся сведения об имуществе, находящемся в оперативном управлении Гимназии, для внесения сведений об объектах учета и записей об изменении сведений о них в реестр муниципального имущества муниципального образования «город Екатеринбург» (в соответствии с требованиями, установленными Решением Екатеринбургской городской Думы от 11.02.2014 № 4/10 «Об установлении стоимости движимого имущества или иного имущества, не относящегося к недвижимости, подлежащего учету в реестре муниципального имущества муниципального образования «город Екатеринбург» и Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 21.03.2013 № 939 «Об утверждении Положения «Об учете в реестре муниципального имущества муниципального образования «город Екатеринбург» сведений о муниципальном имуществе»);

3) ежегодно, не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, опубликовывать в средствах массовой информации, определенных постановлением Администрации города Екатеринбурга, годовой отчет о деятельности Гимназии и об использовании закрепленного за Гимназией имущества.

Годовой отчет о деятельности Гимназии и об использовании имущества, закрепленного за Гимназией, также подлежит размещению на официальном Web-портале Администрации города Екатеринбурга в сети Интернет.

6.14. Крупной сделкой в настоящем Уставе признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества, которым Гимназия вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Гимназии, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета Гимназии. Решение Наблюдательного совета Гимназии по вопросу о предварительном одобрении крупной сделки является обязательным для руководителя Гимназии.

Экземпляр решения Наблюдательного совета Гимназии об одобрении предложения о совершении крупной сделки или об отказе в совершении крупной сделки представляется в Департамент и Учредителю не позднее, чем через 14 календарных дней со дня его принятия.

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» руководитель Гимназии несет перед Гимназией ответственность в размере убытков, причиненных Гимназии в результате совершения крупной сделки с нарушением требований независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.15. Сделка, в которой имеется заинтересованность руководителя Гимназии, его заместителей или членов Наблюдательного совета Гимназии, может быть совершена только с предварительного одобрения Наблюдательного совета Гимназии.

Если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Гимназии большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Гимназии.

Экземпляр решения Наблюдательного совета Гимназии об одобрении сделки, в которой имеется заинтересованность, или об отказе в ее совершении представляется в Департамент и Учредителю не позднее, чем через 14 календарных дней со дня его принятия.

6.16. В случае принятия Гимназией решения об участии Гимназии в качестве учредителя (участника) другого юридического лица руководитель Гимназии в течение 14 календарных дней направляет в Департамент и Учредителю следующие документы и сведения:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащую общераспространенные сведения о юридическом лице, учредителем (участником) которого намеревается стать Гимназия,

перечень имущества и (или) имущественных прав Гимназии, переданных юридическому лицу,

заключение Наблюдательного совета Гимназии по вопросу об участии Гимназии в юридическом лице.

6.17. Открытие и ведение лицевых счетов Гимназии осуществляется в порядке, установленном Департаментом финансов Администрации города Екатеринбурга.

## **7. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ГИМНАЗИИ**

7.1. Гимназия принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в

соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим уставом.

Гимназия принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Гимназией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся Гимназии, учитывается мнение Совета обучающихся, Совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников.

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Гимназии по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Гимназией.

7.2. Деятельность Гимназии регламентируется:

- приказами и распоряжениями директора Гимназии;
- должностными инструкциями;
- коллективным договором;
- положениями;
- инструкциями по охране труда;
- порядками;
- правилами.

7.3. При необходимости регламентации деятельности Гимназии иными локальными актами, не предусмотренными в п. 7.1 и в п. 7.2 настоящего Устава, последние подлежат регистрации в качестве дополнений к Уставу Гимназии.

## **8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА ГИМНАЗИИ**

8.1. Деятельность Гимназии может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации. Гимназия реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Гимназии допускается на основании положительного заключения комиссии, по оценке последствий такого решения.

8.2. Ликвидация Гимназии может осуществляться по решению Гимназии или суда в случае осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии), либо деятельности запрещенной законом, либо деятельности, противоречащей ее главным целям, либо осуществления деятельности с иными неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов, а также в связи с признанием недействительной регистрации Гимназии, в связи с допущенными при его создании нарушениями закона или иных правовых актов, если эти нарушения носят неустранимый характер, в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.3. В случае прекращения деятельности Гимназии, аннулирования соответствующей лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Гимназией обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних

обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Гимназии обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

8.4. В случае реорганизации, права и обязанности Гимназии переходят в порядке правопреемственности. Все управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу и другие документы передаются правопреемнику в соответствии с установленными правилами. При ликвидации все документы Гимназии передаются на хранение в Городской муниципальный архив в соответствии с требованиями архивных органов силами и за счет Гимназии.

9.5. Изменение типа Гимназии не является его реорганизацией, при изменении типа Гимназии в настоящий Устав вносятся изменения. Изменение типа Гимназии осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург».

## **9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ) В УСТАВ**

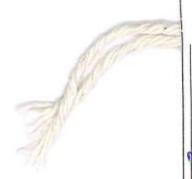
9.1. Новая редакция устава согласовывается с Департаментом по управлению муниципальным имуществом, Департаментом финансов Администрации города Екатеринбурга, Департаментом экономики Администрации города Екатеринбурга, утверждается Учредителем и регистрируется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.2. Изменения (дополнения) к уставу Гимназии направляются для согласования в Департамент по управлению муниципальным имуществом, Департамент финансов Администрации города Екатеринбурга, Департамент экономики Администрации города Екатеринбурга, в случае если вносимые изменения (дополнения) относятся к вопросам, относящимся к компетенции указанных органов. Изменения (дополнения) к уставу Гимназии утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Новая редакция устава  
рекомендована Наблюдательным советом  
(протокол №19 от 27.12. 2017 г.);

принята Общим собранием работников  
(протокол №1 от 31.01.2018г.).

Р18001 от 22.02.19  
№ 9492



Пронингован, пронумерован, 25 листов  
Директор МАОУ гимназии №39  
«Фридневская гимназия»  
В.С. Велюжанина

Прошито и скреплено печатью  
на 25 двудесяти пяти листах  
Инспекция ФНС России по  
Верх-Исетскому району г.Свердловск  
Заместитель начальника  
Матвеева М.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 204386788034329348492695391725163536704499088675

Владелец Осипенко Наталия Александровна

Действителен с 11.09.2025 по 11.09.2026